

鶴嶺フェルマータ保育園

入園案内 2021



FERMATA
HOIKUEN

TURUMINE FERMATA HOIKUEN
Guidance2021

保育理念

「明日はもっと・・・」

「フェルマータ」

“音を程よく伸ばす”“音を程よく休止する”という意味をもつ音楽記号のことです。

“程よく”には決まりはなく、演奏者の解釈で自由に伸ばしたり、
休んだりできる記号でもあります。

そこから生まれてくるものは、心に残る「余韻」です。

お友達と、先生と、給食と。保育園にしかないたくさんの出会いや体験は、
子どもたちの心の中に「余韻」となっていていつまでも鳴り響きます。

お友達とケンカした。「ごめんね」、「いいよ」。

だから、明日はもっと・・・

パパもママもちょっと疲れちゃったな、今日はちょっとひと休み。

だから、明日はもっと・・・

先生ね、おいしいねって一緒に給食が食べられて楽しかったよ。

だから、明日はもっと・・・

子どもも、保護者も、先生も「フェルマータ」で“程よく”伸ばしたり、休んだり。
心の中の「余韻」の響きがどんどん広がって、明日はもっと・・・、明日はもっと・・・

私たちは、そんな施設運営を目指します。

保育方針

- あ) 基本的な生活習慣や心を育て、健全な心身の基礎を養い、情緒の安定を図ります
- い) 一人ひとりの可能性を信じ、自分のやりたいことを見つけられる、見つけてやりとげる力を育てます
- う) 地域の人や地元の自然との関わりあいの中で、思いやりと感謝の心を育てます

保育目標

- あ) 友達と一緒に遊ぶこども。
- い) 自分で考え行動するこども。
- う) 命に感謝してたくさん食べるこども。

食育目標

「彩・心・体」

- あ) 彩り豊かな給食とし、様々な味の体験をすることで食べる喜びを育てます。
- い) 様々な食育活動を行い、食に対する「興味」や「関心」を育てます。
- う) それぞれの月齢や年齢にあった食事を提供し、食体験を育てます。

1. 概要

施設名	社会福祉法人愛和 鶴嶺フェルマータ保育園（認可保育所）
所在地	〒253-0086 神奈川県茅ヶ崎市浜之郷436-1
TEL	開設準備期間中 046-280-6129（妻田フェルマータ小規模保育園）
FAX	開設準備期間中 046-280-6139（妻田フェルマータ小規模補保育園）
E-mail	info@fermata-swc.jp
開設	2021年4月1日（予定）
建物	木造2階建（敷地面積547.56㎡ 延床面積340㎡）
設置者	社会福祉法人 愛和 理事長 田崎 耕太郎 〒243-0306 神奈川県愛甲郡愛川町田代680番地 TEL：046-281-1551 FAX：046-281-3991

2. 定員

59名（生後57日から就学前児童）

【内訳】0歳3名、1歳8名、2歳9名、3歳13名、4歳13名、5歳13名

3. 職員構成

園長、主任保育士、保育士、看護師、事務員、栄養士、調理員

4. 開所時間

7:00～19:00（月曜日～土曜日）

保育標準時間認定 7:00～18:00

保育短時間認定 8:30～16:30

※1 お仕事がお休みのときには、原則、家庭保育のご協力をお願いしています。

※2 お仕事がお休みの日に保育をご希望の方は、理由と連絡先をお伝えください。

また、所用が済み次第、早めのお迎えをお願いしています。

5. 休園日

日曜、祝日、振替休日、年末年始（12/29～1/3）

6. 延長保育

① 延長保育時間

- ・ 保育標準時間認定 18：01～19：00（月曜日～土曜日）
- ・ 保育短時間認定 7：00～8：29、16：31～19：00（月曜日～土曜日）

② 延長保育料

あ) 30分につき 500円

い) 30分を1単位とし月に10単位以上利用の場合 月極5,000円

※1 延長保育を利用時は申請書の提出をお願いしています。

※2 開所時間内にお迎えに来られなかった場合は、30分につき1,000円をご負担頂きます。

7. 土曜日保育

土曜保育は基本的に就労や、やむを得ない事情等によりお子様をお預かりします。利用される場合は、利用を開始する月の前月25日までに園に申請書をご提出ください。また、利用毎に就労証明書（就労の場合）の提出をお願いいたします。

8. 保育料について

- ① 保育料は居住する市区町村長が定める利用料を、その居住する市区町村へお支払いください。
- ② ①の保育料のほか、以下の費用を別途園へお支払いください。

	項目	金額	備考
月次	2号認定こどもに係る主食代	1,000円/月	
	2号認定こどもに係る副食代	4,500円/月	
	敷布団・シーツレンタル代	950円/月	全員
	歯ブラシ代	50円/月	3歳児クラス以上のみ
随時	園バック代	550円/個	全員
	散歩用帽子代	960円/個	1歳児クラス以上のみ
	園Tシャツ代	1,600円/枚	3歳児クラス以上のみ
	シール帳代	400円/冊	3歳児クラス以上のみ
	園外活動行事費	2,000円/年	3歳児クラス以上のみ

※都度ご指定の口座から自動引落しいたします。

9. 保育園システムの導入について

当園では、保護者との連絡ツールとして保育園システムを導入しています。

具体的には、入園時に保護者の皆様にスマートフォンやパソコンにシステムアプリをダウンロードいただきます。

このアプリを通じ、スマートフォン等から欠席の連絡や、日々のお子様の生活の様子やりとり、園だよりや緊急時のお知らせの配信を行います。

また、登降園時間の記録のための QR コードを入園時に配布いたします。

10. 通園について

① お子様の園生活のリズムを整えるため、9時00分までに登園してください。

② 登園・降園時には玄関に置いてあるカードリーダーに QR コードをかざし登降園時間を記録してください。

③ 欠席する場合には、保育園システムを通じ当日8時00分までにご連絡ください。

④ 送迎は保護者の責任で行い、やむを得ない事情で保護者以外の方に依頼した場合は、事前に必ず園にご連絡ください。(連絡がない場合、安全の為、引渡しできないことがあります。)

⑤ 自動車、自転車での通園は可としておりますが、駐車場・駐輪場の台数に限りがございます。譲りあってご利用ください。

⑥ 降園後は園庭や駐車場にとどまらず、速やかな帰宅をお願いいたします。

駐車場の混雑回避と園庭での事故防止のためです。ご協力お願いいたします。

⑦ 当園・降園の時間帯は、近隣小・中学校の通学、出勤とも重なり、当園周辺の道路・歩道は、人も、自転車も自動車も非常に混雑します。

周辺道路では、自転車の押し歩きの徹底や路上駐車禁止、駐車場へは左折 IN・左折 OUT など交通ルールの遵守をお願いいたします。

11. デイリースケジュール

時間	乳幼児（0. 1. 2歳児）	幼児（3. 4. 5歳児）
7:00	早朝保育	
8:00	順次登園 検温・あそび 排泄（オムツ交換）・手洗い	順次登園 排泄・手洗い 自由あそび
9:00	午前おやつ	
10:00	あそび 年齢・月齢に合わせた活動 排泄（オムツ交換）・手洗い 食事準備	片付け・お集まり あそび 年齢に合わせた活動 製作・戸外あそび 散歩・食育活動等
11:00	給食	排泄・手洗い
11:30		食事準備
12:00	順次昼寝	給食
13:00		昼寝
14:30	目覚め 排泄（オムツ交換）・手洗い	目覚め 排泄・手洗い
15:00	おやつ	おやつ
16:00	順次降園	順次降園
17:00	水分補給 (必要に応じて睡眠をとります)	水分補給
18:00	おやつ・水分補給	
19:00	閉園	

12. ご持参いただくものについて

① 各クラスごと、以下の表のものをご持参ください。

持ちもの	0歳児 クラス	1歳児 クラス	2歳児 クラス	3・4・5歳児 クラス	備考
お散歩用帽子	× 園で用意	○	○	○	月曜持参 金曜日持ち帰り
うわばき	×	×	○	○	
タオルケット (5月～9月)	○	○	○	○	
毛布 (4月, 10月～3月)	○	○	○	○	
おむつ	○	○	○	×	1日の使用量以上のストックがあるように
おしりふき	○	○	○	×	
スタイ	○	○ 必要に応じて	×	×	
食事用エプロン	○ 離乳食開始後	○ 3枚/日使用	○ 1枚/日使用	×	
着替え	○	○	○	○	1日の使用量以上のストックがあるように
ビニール袋 (着替えた服などを入れる用)	○	○	○	○	
コップ・コップ袋 (うがい・歯磨き用)	×	×	○	○	歯磨きは 3歳児クラス～
水筒	×	×	×	○	詳細は別途お知らせします

※持ち物には全て1枚1枚記名してください

※おむつはおしり側に記名してください

② おむつ・おしりふきの月額定額使い放題のサービス取り扱いについて

登園では、株式会社 BABY JOB さんの「手ぶら登園サービス」を利用できます。

保育園で利用するおむつとおしりふきが、月額定額で使い放題できるサービスです。

申し込むと、保育園用のおむつとおしりふきが直接園に届きます。

(ご家庭用に持ち帰ることはできません。)

本サービスの利用は保護者の任意です。全園児必須ではないのでご安心ください。

13. 服装について

- ① 月齢に合わせてお子さんの動きやすい服装で登園ください。
なお、事故防止の為、以下のような衣類は避けていただきますようお願いいたします。
あ) ひも付きのもの
い) 糸付きボタン、ストーン、飾りがついているもの
う) フードのついているもの
え) すその長いスカート、ワンピース
- ② 髪ゴムは、飾りのないものを使用してください。ヘアピンやバレッタ等の使用もお控えください。
- ③ 3歳クラス以上は、園Tシャツを1枚必ず購入していただきます。園行事や園外活動で着用します。もちろん、毎日、着用しても構いません。必要数ご購入ください。

14. 家庭との連絡について

- ① 連絡帳、園だよりや給食の献立、月次行事予定など園からのお知らせは保育園システムを通じ、保護者とやりとりいたします。

あ) 0歳～2歳クラス

保育園システムの連絡帳機能を通じ、毎日、食事・睡眠・排泄などご家庭での生活の様子を園までお知らせください。園からも同様に毎日園での様子をお伝えします。1日の生活を把握し、ご家庭と連携をとりながら保育を進めていくために大切です。

い) 3～5歳児クラス

保育園システムを通じ、日々の連絡（送迎時間の変更等）を園までお知らせください。園からも同様に園での生活の様子を随時お知らせします。

15. 行事について

主な行事

あ) 年行事

- ・入園式、卒園式 ・園外活動（遠足、体験学習等） ・運動会 ・発表会
- ・夏祭り ・海水浴 ・お泊り会 などなど

い) 月行事

- ・季節行事（ひなまつり、クリスマス会など） ・身体測定 ・消火訓練
- ・避難訓練 ・誕生日会 ・リトミック教室 ・体操教室 などなど

※詳細は年間行事予定表、月次行事予定表にてお知らせいたします。

16. 給食について

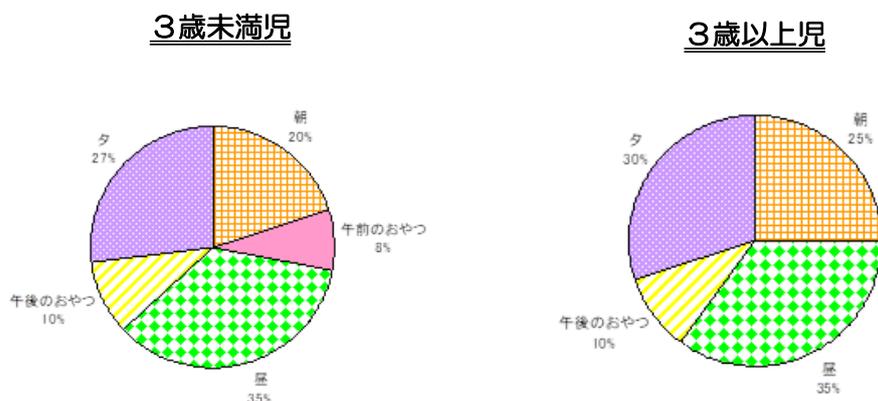
① 当園は、離乳食～完了食まで完全給食です。月齢に合わせて、保護者の方と相談しながら進めてまいります。

② 栄養摂取量について

子ども一日の栄養所要量のうち家庭で50～60%食べられているものと考え、保育園では昼食・おやつと合わせて45～50%を摂る事ができるように献立を考えています。3歳未満児は約53%、3歳以上児は約45%（エネルギー・蛋白質・脂質以外は50%）を目安に提供します。

子どもの成長に必要なビタミン・ミネラルについては家庭で摂ることが難しく、不足しがちになるため、50%を保育園で摂れるように努めています。

◎年齢による栄養摂取量の比較表



③ アレルギーについて

食物アレルギーと医師に診断され、特定の食品（乳、卵、小麦など…）が食べられず、保育園でのアレルギー対応を希望される方は、医師の指示書を園に提出して頂きます。詳細はご相談ください。

※なお、重度のアレルギーの場合、園では対応できない場合もあります。

④ 食育について

食育計画をもとに、日々の保育を通じて、年齢にあった食習慣を身につけます。

また、クッキングや野菜の収穫など、食に関わる体験をできるようにしていきます。

⑤ 離乳食について

月齢	初期 (ゴックン期)	中期 (モグモグ期)	後期 (カミカミ期)	完了期 (パクパク期)
	6ヶ月頃	7～8ヶ月	9～11ヶ月	12～18ヶ月
離乳食の回数	1回食	2回食	3回食	3回食
午前おやつ	ミルク			・ミルク→ 牛乳+お菓子 (1歳を目安に牛乳に切り替えていきます)
昼食	～月齢に応じたメニューを提供～			
食事の割合	ミルクが中心	1日の約1/3	1日の約2/3	離乳食(食事)が中心
食後のミルク	～200cc	100～ 150cc	100cc～ 少しずつ減らしていく	お茶
午後おやつ	ミルク			ミルク→ 牛乳+お菓子 手作りおやつ
調理形態	ドロドロ	舌でつぶせる 硬さ	歯ぐきで つぶせる硬さ	歯ぐきで噛める 硬さ
ご飯の形態	おかゆ	おかゆ	おかゆ→軟飯へ	軟飯→ご飯へ

【注意事項】

- ・上記の表は保育園提供目安です。食べ具合、個人差に応じて担任、栄養士と話し合い離乳食に対応していきます。
- ・食品摂取状況調査票を基に、ご家庭で食べた食材を園で提供します。
- ・はちみつ、黒糖は乳児性ポツリヌス症予防のため、満1歳までは摂取しないようにしましょう。

17. 保健面について

① 園実施の健診について

- あ) 園では嘱託医にお願いし年 2 回の内科健診、年 1 回の歯科検診を実施します。
- い) 途中入園のお子さんは入園時に内科健診を実施します。

② お休みをお願いする症状、疾病等について

あ) 次のような症状があった時

- ・ 24 時間以内に

{	解熱剤を使った
	38°C以上の発熱があった
	2回以上、水のような便がある
	嘔吐がある

- ・ 登園前の検温で、37.5°C以上の発熱がある場合

い) 次のような感染症と診断された場合

a. 医師が意見書を記入することが考えられる感染症

- (1) 麻しん (はしか) (2) インフルエンザ (3) 風しん
- (4) 水痘 (水ぼうそう) (5) 流行性耳下腺炎 (おたふくかぜ、ムンプス)
- (6) 結核 (7) 咽頭結膜熱 (プール熱) (8) 流行性角結膜炎
- (9) 百日咳 (10) 腸管出血性大腸菌感染症 (O157、O26、O111 等)
- (11) 急性出血性結膜炎 (12) 侵襲性髄膜炎菌感染症 (髄膜炎菌性髄膜炎)

b. 医師の診断を受け、保護者が登園届を記入することが考えられる感染症

- (13) 溶連菌感染症 (14) マイコプラズマ肺炎 (15) 手足口病
- (16) 伝染性紅斑 (りんご病) (17) ①ウイルス性胃腸炎 (ノロウイルス感染症、ロタウイルス感染症等) (18) ヘルパンギーナ (19) R S ウイルス感染症 (20) 帯状疱疹 (21) 突発性発疹

c. 上記 a 及び b の他、保育所において特に適切な対応が求められる感染症

- (22) アタマジラミ症 (23) 疥癬 かいせん (24) 伝染性軟属腫 (水いぼ)
- (25) 伝染性膿痂しん (とびひ) (26) B型肝炎

③ 当園後、次のような症状があった場合、お迎えの連絡をさせていただきます。

- ・ 37.5°C以上の発熱があるとき
- ・ 嘔吐、2回以上の水便があるとき
- ・ その他、お子様の様子を見てご連絡する場合があります。

④ 与薬について

乳幼児への与薬は、家庭において責任をもって行われることから、保育園での与薬は原則として行わないこととしています。

保育時間中の与薬や塗布、点眼などの必要がないお薬に変更できないか、主治医の方にご相談をお願いします。

ただし、医師の指示でやむを得ず与薬が必要となる場合に限り、与薬します。

医師の診断書、指示書をご持参のうえ、園までご相談ください。

18. 災害共済給付保険について

当園では、日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度に加入していただきます。

その内容は下記のとおりです。

① 給付内容について

保育園の管理下で発生した事故による負傷等の医療費、障害見舞金および死亡見舞金の支給を行うものです。

保育中、登園中及び降園中に発生したけが等について、園の責任の有無にかかわらず、給付の対象となります。

② 医療費について

初診から治癒までの医療費総額（点数）が5,000円（500点）以上で対象となります。

③ 請求に必要な書類

医療等の状況

治療を受けた医療機関等で証明していただく用紙です。

調剤報酬明細書

医療の処方箋に基づき、薬を処方された保険薬局で証明していただく用紙です。

高額療養状況の届

1ヶ月の医療費が70,000円（7,000点）以上の医療費の請求に必要な書類です。

※必要に応じて書類をお渡しします。

19. 写真・動画掲載について

- ① 当園では、お子様の園生活の様子を保護者の皆様にお伝えするために、ホームページやクラスだよりに写真・動画を掲載することがあります。

※掲載を希望しない方は、お申し出ください。

20. 緊急の対応について

- ① 保育時間中、火災、地震、台風、河川の氾濫、事故等があった場合、気象庁より特別警報等が発令された場合、保育園システムを通じ配信にて至急ご連絡しますので、できるだけ早く保護者、またはこれに代わる方が迎えに来てください。

- ② ただし、茅ヶ崎市内で震度5弱以上の地震があった時、警戒宣言、避難準備情報が出た時は、連絡がなくともお迎えをお願いいたします。

(電話がつながりにくい状況が考えられますので、電話でのお問い合わせはご遠慮ください。)

- ③ 自然災害が発生もしくは、気象庁より特別警報等が発令された場合、茅ヶ崎市の基準に準じ臨時休園する場合があります。詳細は、別紙「臨時休園のお知らせ」を参照ください。